



T.C.
ADALET BAKANLIĞI İLE MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ARASINDA
EĞİTİM VE ÖĞRETİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Mart-2020

**Adalet Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı Arasında
Eğitim ve Öğretim İş Birliği Protokolü**

Taraflar

Madde 1- Bu Protokolün tarafları Adalet Bakanlığı ile Millî Eğitim Bakanlığı'dır. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

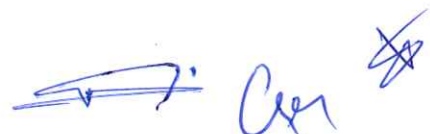
a) Adalet Bakanlığı,
Adres : 06659 Kızılay/ANKARA
Telefon : 0312 477 77 10
Faks : 0312 419 33 70
e – posta : info@adalet.gov.tr

b) Millî Eğitim Bakanlığı
Adres : Atatürk Bulvarı, No: 98, Kat: 1/A Blok Bakanlıklar/ANKARA
Tel : 0312 413 14 05
Faks : 0312 418 84 06
e – posta : mtegm@meb.gov.tr

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 2- Bu Protokolde geçen;

AB	: Adalet Bakanlığını,
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığını,
CTEGM	: Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
İYK	: Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumunu,
HBÖGM	: Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünü,
MEB BİDB	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığını,
MEB PGM	: Millî Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünü,
MTEGM	: Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünü,
OGM	: Ortaöğretim Genel Müdürlüğünü,
ÖDSHGM	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
ÖERHGM	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
TEGM	: Temel Eğitim Genel Müdürlüğünü,
İL MEM	: İl Milli Eğitim Müdürlüğünü,
CİK	: Ceza İnfaz Kurumlarını,
DSM	: Denetimli Serbestlik Müdürlüklerini,
İşyurdu	: Hükümlü ve tutukluların meslek ve sanatlarını koruyup geliştirmek veya onlara bir meslek ve sanat öğretmek, bu suretle üretilen ekonomik değerleri pazarlamak için ceza infaz kurumları ile tutukevleri bünyesinde oluşturulan tesis, atölye ve benzeri üniteleri,
HEM	: Halk Eğitimi Merkezlerini,
MEM	: Mesleki Eğitim Merkezlerini,
RAM	: Rehberlik ve Araştırma Merkezlerini,
AÖO	: Açık Öğretim Okullarını,



- Lise : Sınavsız öğrenci alan Anadolu lisesini,
Çocuk : 3-6 (üç-altı) yaş grubu annesinin yanında kalanlar ile 12-18 (on iki-on sekiz) yaş grubundaki bireyi,
Genç : 18 (on sekiz) yaşını bitirmiş olup da 21 (yirmi bir) yaşını doldurmamış bireyi,
- E-Yaygın Sistemi : Hayat boyu öğrenme kurumları tarafından sürdürülen eğitim faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve kayıtlarının tutulduğu sistemi,
- E-mesem : Mesleki eğitim merkezleri programı uygulayan okullardaki kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimi alanların iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin muhafaza edildiği sistemi,
- UYAP : Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemini,
MEMP : Mesleki Eğitim Merkezi Programını,
Kurs : Protokol kapsamında açılan kursları,
Kursiyer : Kurslara katılan kişiyi,
Kurs Bitirme Belgesi : Kursları başarıyla tamamlayanlara verilen belgeyi,
Katılım Belgesi : Başarı değerlendirmesi yapılmayan, kurumlar tarafından düzenlenen eğitim faaliyetine katılanlara verilen belgeyi,
- H/T : Hükümlü / tutuklu,

ifade eder.

Amaç

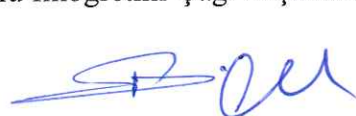
Madde 3- Bu Protokolün amacı; tutuklu, hükümlü, yükümlü ve eski hükümlüler annesi yanında kalan 3-6 yaş grubu çocukların iyileştirme çalışmaları kapsamında kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerinin sağlanması amacıyla; okuryazar olmayanların okuryazar hâle getirilmesi, örgün eğitim dışında kalanların eğitimlerine devam etmelerinin sağlanması, CİK bünyesinde okul öncesi, lise, mesleki eğitim merkezi ya da şubelerinin açılması, MEM'lerde lise diplomasına erişim programlarına katılımın sağlanması ile halk eğitimi merkezleri tarafından kurslar ve sosyal etkinlikler düzenlenmesidir.

Kapsam

Madde 4- Bu Protokol, tutuklu, hükümlü, yükümlü, annesi yanında kalan 3-6 yaş grubu çocuklar ve eski hükümlülere yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında düzenlenecek örgün ve yaygın eğitim faaliyetleri ile kurs ve sosyal etkinliklere yönelik iş ve işlemlere dair esas ve usulleri kapsar.

Dayanak

Madde 5- Bu Protokol, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu, 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 12/10/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 17/12/2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu, 20/7/2005 tarihli ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu, 16/6/1983 tarihli ve 2841 sayılı Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış

 3

Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun, 13/12/2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun, 09/08/1997 tarihli ve 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumuna İlişkin Bazı Mali Hükümlerin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar, 11/4/2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete’de Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, 5/03/2013 tarihli ve 28578 sayılı Resmî Gazete’de Yayımlanan Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği, 7/9/2013 tarihli 28758 sayılı Resmi Gazete’de Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, 4/1/1995 tarihli ve 22161 sayılı Resmî Gazete’de Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği, 07/07/2018 tarih ve 30471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, 10/11/2017 tarih ve 30236 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği, Adalet Bakanlığınının 139/1 sayılı “Kurumlarda Ders ve Ek Ders Ücretleri” konulu Genelgesi, 2/5/2019 tarih ve 1025 sayılı Cumhurbaşkanı kararına göre 3/5/2019 tarihinde 30763 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Önceki Öğrenmelerin Tanınması, Denklik ve Ölçme Değerlendirme İşlemleri ile İlgili Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge, Şubat 2011 tarih ve 2641 sayılı Tebliğler Dergisi’nde yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi, 05.09.2016 tarihinde yayımlanan 2016/17 sayılı “Hükümlü Tutuklu Öğrenciler” konulu Genelge, 23/06/2015 tarihli ve 6486576 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü İş Birliği Çalışmaları Yönergesi, 29/08/2019 tarih ve 15508138 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Protokol Kapsamında Yapılacak İşler

Madde 6- Bu Protokol kapsamında taraflar aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirirler.

6-1. Tutuklu, hükümlü, yükümlü ve eski hükümlülere yönelik eğitim, öğretim, kurs ve sosyal etkinlikler düzenlenmesi,

6-2. H/T'lere yönelik genel, meslekî ve teknik kurslar düzenlenmesi, bu kurslarda başarılı olanların belgelendirilmesi,

6-3. Eğitim, öğretim, kurs ve diğer faaliyetlere katılan tutuklu, hükümlü, yükümlü ve eski hükümlülerin belirli bir mesleki alana dair geçmiş öğrenmelerinin değerlendirilerek, denkliğinin sağlanması ve belgelendirilmesi,

6-4. Faaliyetlerde görev alacak eğitimcilere, CTEGM ile İYK personeline ve diğer personele yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi,

6-5. CİK ve DSM personelinin hizmet içi eğitim çalışmalarına, giderlerinin AB tarafından karşılanması koşuluyla MEB’e bağlı ilgili genel müdürlükler tarafından eğitici desteği sağlanması,

6-6. MEB iş birliği ile yürütülen eğitim ve öğretim çalışmalarının kurumlarda daha etkin olarak yapılabilmesi için; CİK öğretmenlerine protokol kapsamındaki okulların belirlenen formattaki raporlarına erişimi için izin verilmesi,

6-7. CİK bünyesinde mesleki eğitim merkezleri ya da bir merkeze bağlı eğitim birimleri kurulması,

6-8. H/T'lerin meslekî eğitim merkezlerine kayıtlarının yapılarak kalfalık, ustalık, usta öğreticilik belgesi ve diploma sahibi olmalarının sağlanması,

6-9. Mesleki eğitim çalışmalarında görev alan CİK ve İşyurdu personelinin kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik sınav başvurularında, İşyurtlarında görevli olduğu meslek alanına ait çalışmaların değerlendirilmesi ve belgelendirilmesi,

6-10. Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu (ÇÖZGER), Erişkinler İçin Engelli Sağlık Kurulu Raporu ve Engelli Sağlık Kurulu Raporu Olanlar ile öğrenme güçlüğü nedeniyle özel eğitim ihtiyacı olduğu düşünülen H/T'ler hakkında özel eğitim değerlendirme kurulu raporunun düzenlenmesi,

6-11. H/T'lerin açık öğretim okullarına yeni kayıt, kayıt yenileme, eğitim materyalleri temini, diploma vb. işlemler ile merkezi sınavlarının gerçekleştirilmesine ilişkin usul ve esasların belirlenmesi,

6-12. H/T'lerin kaldığı ceza infaz kurumlarında açık öğretim okulları öğrencileri için Destekleme ve Yetiştirme Kursları düzenlenmesi,

6-13. Çocuk ve genç H/T'lerin kaldığı ceza infaz kurumlarında 9-10-11 ve 12. sınıflara devam edemeyen çocuk ve gençlerin örgün lise eğitimine devam edebilmeleri için CİK içerisinde müstakil lise veya uygun görülen bir liseye bağlı şubeler açılması,

6-14. CİK'lerde açılacak olan okul öncesi, lise ve MEM'lerde görev yapanlar dışında, diğer MEB öğretmenlerinden ders durumu uygun olanların Cumhurbaşkanlığı "Kurumlararası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde CİK ve DSM'lerde görevlendirilmesi,

6-15. Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirmesi,

6-16. Eğitim için ihtiyaç duyulacak temrinlik malzemelerin taraflarca karşılanmasıdır.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 7- Tarafların yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

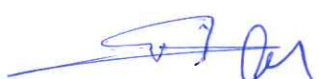

7-1. MEB MTEGM Yükümlülükleri

7-1.1. Protokol kapsamında yapılacak çıraklık, kalfalık, ustalık veya usta öğreticilik eğitimlerinde MEMP'nin kullanılmasını sağlamak,

7-1.2. Kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimleri ve sınavlarının ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılmasını, bu eğitimlere ve sınavlara ilişkin eğitici ücretlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde ödenmesini sağlamak,

7-1.3. Çeşitli meslek alan/dallarda yapılacak olan eğitimlerden; teorik eğitimlerin okullarda veya CİK ile DSM'nin uygun eğitim ortamlarında, beceri eğitimleri ile işletmede mesleki eğitim ve stajlarının öncelikle CİK ve DSM'lerde bulunan atölyelerde; mümkün olmaması halinde kurumlarının uygun gördüğü işyerlerinde yapılmasını sağlamak,

7-1.4. Kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik sınavlarının uygun koşullara sahip CİK, İşyurdu ve DSM atölyelerinde yapılmasını sağlamak,

  5

7-1.5. CİK ve DSM personeline yönelik yapılacak olan hizmet içi eğitim çalışmalarına, giderlerinin AB tarafından karşılanması koşuluyla eğitici desteği sağlamak,

7-1.6. MTEGM'ye bağlı okul/kurumlarda eğitim gören Adalet alanı öğretmen ve öğrencilere UYAP ve diğer konularda eğitimi vermek ve materyal sağlamak,

7-1.7. Ceza infaz kurumlarında mesleki eğitim merkezi kurmak, kurulacak olan mesleki eğitim merkezi ile ilgili iş ve işlemlerin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,

7-1.8. Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirmek,

7-1.9. CİK'lerde ve işyurtlarında çalışan H/T'ler ile görevli personelin iş kolları ve meslek dallarına ait geçmiş çalışmalarını belgeleyen hizmet belgesi ile çıraklık, kalfalık ve ustalık eğitimine kabul işlemlerini yürütmek,

7-1.10. Protokolün uygulanması için il millî eğitim müdürlüklerine gerekli talimatları vermektir.

7-2. MEB HBÖGM Yükümlülükleri

7-2.1. Düzenlenecek kurslarda e-Yaygın sistemindeki yaygın eğitim kurs programlarının kullanılmasını ve CİK'lerde uygulanabilecek şekilde güncellenmesini sağlamak,

7-2.2. Kurslara katılan kursiyerlerin e-Yaygın sistemine kaydedilmesini ve kurs sonunda belgelendirilmesini sağlamak,

7-2.3. AÖO sınavlarına katılacak öğrencilere ait güncel bilgilerin CİK öğretmenleri tarafından girilebilmesi için sınav otomasyon sistemini oluşturmak, sistem kullanıcılarına yetki ve eğitim vermek,

7-2.4. Protokol kapsamında CİK'ler ve DSM'lerde düzenlenen eğitim faaliyetlerinde, kurs ve etkinliklerde ihtiyaç olması halinde eğitici görevlendirilmesini sağlamak,

7-2.5. CİK ve DSM personeline yönelik yapılacak olan hizmet içi eğitim çalışmalarına masrafları AB tarafından karşılanması koşuluyla eğitici desteği sağlamak,

7-2.6. Protokolü, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine bildirmek,

7-2.7. Protokol kapsamındaki çalışmalar ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirmektir.

7-3. MEB ÖERHGM Yükümlülükleri

7-3.1. Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu (ÇÖZGER), Erişkinler İçin Engelli Sağlık Kurulu Raporu ve Engelli sağlık kurulu raporu olanlar ile öğrenme güçlüğü nedeniyle özel eğitim—ihtiyacı olduğu düşünülen H/T, yükümlü ve eski hükümlülerin eğitsel değerlendirme ve tanınması amacıyla özel eğitim değerlendirme kurullarını görevlendirmek, bu bireylere ait özel eğitim değerlendirme kurulu raporunun düzenlenmesini, tanılama sonrası özel eğitim hizmetleri kurulunca eğitim tedbirlerinin alınmasını sağlamak,

7-3.2. Eğitim faaliyetlerinde görev alacak MEB personeli ile gerekli görülen durumlarda AB personeline, masrafları AB tarafından karşılanması koşuluyla özel eğitim alanında eğitim vermektir.



7-4. MEB ÖDSHGM Yükümlülükleri

7-4.1. CİK'lerde yapılacak olan AÖO sınavlarında; sınav merkezi, ceza infaz kurumunun özelliği ve sınava girecek öğrenci kapasitesine uygun olacak şekilde MEB personelinden sınav görevlisi atamak sınavların usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak,

7-4.2. İlçe sınav merkezi olmasa bile, öğrenci sayısının en az beş olması durumunda ceza infaz kurumlarında sınavları gerçekleştirmek,

7-4.3. CİK'lerde gerçekleştirilen AÖO sınavlarıyla ilgili istatistikleri AB (CTEGM) ile paylaşmak,

7-4.4. Destekleme ve yetiştirme kursları ile ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütmektir.

7-5. MEB TEGM Yükümlülükleri

7-5.1. Annesinin yanında kalan çocuklar için anaokulu veya ana sınıfı bulunmayan CİK'lerde anaokulu veya ana sınıfı açılmasını sağlamak, ihtiyaç duyulan öğretmen ve idarecilerin görevlendirilmesini sağlamak,

7-5.2. AB işbirliği ile CİK'lerde gerekirse anaokulu veya ana sınıfı yaptırılmasını sağlamak,

7-5.3. Protokol kapsamındaki çalışmalar ile ilgili mahallinde çözülemeyen problemler için görev alanı çerçevesinde görüş bildirmektir.

7-6. MEB OGM Yükümlülükleri

7-6.1. Örgün ortaöğretim çağındaki H/T çocuk ve gençlerden olup CİK bünyesindeki MEM'de herhangi bir nedenle çırak (öğrenci) olamayanlar için; iş bu Protokolün öngördüğü yürütme kurulu tarafından belirlenen ceza infaz kurumlarında müstakil lise veya uygun bir liseye bağlı olarak ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 9-10-11-12. sınıf şubelerinin açılmasını sağlamak,

7-6-2. CİK'lerde açılacak lise veya bağlı şube sınıflarında görev alacak öğretmen, eğitici ve idareci görevlendirilmesini sağlamaktır.

7-7. MEB PGM Yükümlülükleri

7-7.1. Bu Protokolün öngördüğü yürütme kurulu tarafından belirlenen ceza infaz kurumlarında açılacak olan müstakil anaokulu, ana sınıfı, lise, MEM veya bunlara bağlı şube sınıf ve birimlerde görev yapacak yeteri kadar MEB idareci, öğretmen ve personelinin görevlendirilmesi için gereken norm kadro planlamaları ya da işlemleri yapmak, bu konularda taşra teşkilatlarına gereken talimatları vermektir.

7-8. MEB BİDB Yükümlülükleri

7-8.1. MEB iş birliği ile yürütülen eğitim ve öğretim çalışmalarının kurumlarda daha etkin olarak yapılabilmesi için; CİK öğretmenlerine protokol kapsamında yer alan okulların belirlenen formattaki raporlarına erişimi için izin vermektir.

7-9. MEB İl/ İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yükümlülükleri

7-9.1. Protokol kapsamında yapılacak eğitim ve öğretim faaliyetlerinde iki ya da daha fazla ilçeyi kapsayanların il millî eğitim müdürlüğüne; yalnızca bir ilçeyi kapsayanların ise ilçe millî eğitim müdürlüğüne ilgili mevzuata göre yürütülmesi ve denetlenmesini sağlamak,

7-9.2. CİK'lerde bulunan AÖO'ya kayıtlı öğrencilerin eğitim ve öğretimleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,

7-9.3. Örgün eğitim kapsamındayken tutuklananlar ile hakkındaki hüküm kesinleştiği için CİK'e alınanların; teorik derslere ait sınavlarının CİK'lerde, uygulamalı meslek derslerine ait sınavlarının mümkün olması hâlinde CİK'te, mümkün olmaması hâlinde ise ilgili mevzuatına uygun olmak şartıyla milli eğitim müdürlüklerince belirlenecek kurumlarda yapılmasını sağlamak,

7-9.4. Adli merciler tarafından hakkında denetimli serbestlik kapsamında "eğitim kurumuna veya programına devam etme" kararı verilen yükümlünün, yükümlülüklerine uyma durumunun takibi, gösterdiği gelişmenin etkili biçimde izlenmesi ve gerekli görülmüş olması halinde rehberlik görevinin yerine getirilmesi için okulda görevli rehberlik öğretmenin, bulunmaması halinde ise rehberlik ve araştırma merkezinden bir rehberlik öğretmenin görevlendirilmesini sağlamak,

7-9.5. Öğrencinin durumunun gizliliğinin korunması ve güvenlik gibi nedenlerden dolayı örgün eğitime devam ederken tutuklanan öğrencilerin tüm sınavlarının CİK'in bağlı bulunduğu il/ilçedeki millî eğitim müdürlüğü tarafından bir sınav komisyonu oluşturularak CİK'te gerçekleştirilmesini sağlamak,

7-9.6. Tutuklama ya da hakkındaki kesin hükmün infazı için CİK'e kabulü yapılan ve dışarıda örgün bir ortaöğretim kurumunun öğrencisi olan kişinin, CİK içerisinde durumuna uygun açık ortaokul, lise, MEM veya bunlara bağlı birim yahut şube/sınıf bulunmakta ise bu okula naklini ve eğitim ve öğretim hayatının kesintisiz devamını sağlamak,

7-9.7. Örgün ve yaygın meslekî ortaöğretim kurumları öğrencilerinden tutuklu veya hükümlü olarak CİK'lerde bulunanların uygulamalı meslek dersleri sınavlarının; mümkün olması hâlinde CİK'te bulunan MEM'de, mümkün olmaması hâlinde yüz yüze eğitim gördükleri eğitim kurumlarında, teorik sınavların ise CİK'te yapılmasını sağlamak,

7-9.8. Açık CİK'lerde kalan hükümlülerin eğitimlerinin HEM/MEM'ler tarafından kurumlarında da verilmesini sağlamak,

7-9.9. Protokol kapsamında düzenlenecek eğitim-öğretim, kurs ve sınav faaliyetlerinde görev alacak MEB bünyesindeki öğretmen ve diğer personelin ücretlerini ilgili mevzuat gereğince ödenmesini sağlamak,

7-9.10. Örgün ortaöğretim çağındaki H/T çocuk ve gençler için bu Protokolün öngördüğü yürütme kurulu tarafından belirlenen ceza infaz kurumlarında müstakil lise veya CİK dışında yer alan liselere bağlı olarak 9-10-11-12. sınıf şubelerinin açılmasını sağlamak,

7-9.11. Bu Protokolün öngördüğü yürütme kurulu tarafından belirlenen ceza infaz kurumlarında müstakil MEM veya uygun bir MEM'e bağlı eğitim birimleri oluşturulmasını sağlamak,

7-9.12. CİK bünyesinde kurulacak MEM veya MEM'e bağlı eğitim birimindeki öğrencileri talep etmeleri halinde lise diplomalarına erişim programlarına dahil etmek,

7-9.13. CİK bina ve eklentilerinin "okul olarak" tanımlanması ya da yeni bina ve eklentilerin inşasının söz konusu olması halinde, gerekirse ilgili CİK ile uygulama ve işletme detaylarına ilişkin alt protokoller yapmak,

7-9.14. Görev sahasındaki her bir CİK'i en yakın ve fiziken yeterli birer anaokulu, ana sınıfı, lise ve MEM ile eşleştirmek ve bunu CİK'e bildirmek,

7-9.15. CİK bünyesinde anaokulu veya ana sınıfı kurmak,

 8

7-9.16. CİK'lerde yapılacak olan AÖO sınavlarında; ihtiyaç duyulması halinde CİK öğretmenlerinden salon görevlisi, infaz ve koruma başmemurları ile infaz ve koruma memurlarından bina güvenlik görevlisi atamak,

7.9.17. HEM aracılığıyla CİK'lerde bulunanlara yönelik kurs faaliyetleri düzenlenmesini sağlamak,

7.9.18. AÖO sınavlarında görev alacak AB personeline ilişkin iş ve işlemleri, iş bu protokolün "Diğer Hükümler" bölümü Madde 20'de belirtildiği üzere tesis etmektir.

7-10. HEM Yükümlülükleri

7-10.1. Protokol kapsamında açılacak kurslar ile ilgili her türlü planlama, uygulama ve organizasyonu mevzuatına göre yapmak,

7-10.2. CİK, işyurtları ve denetimli serbestlik müdürlüklerinde düzenlenmesi planlanan kurs ve etkinlikleri düzenlemek,

7-10.3. Kursiyerlerin e-Yaygın sistemine kaydını yapmak, kursları başarı ile bitiren kursiyerlerin kurs bitirme belgelerini, başarı değerlendirmesi yapılmayan kurslara katılanlara ise katılım belgelerini vermek,

7-10.4. Yapılan eğitimlerin belge defterlerini ve modül değerlendirme formlarını bünyesinde muhafaza etmek,

7-10.5. Kurslarda gözetim, izleme, rehberlik ve denetim faaliyetlerini yapmak,

7-10.6. Protokol kapsamında açılacak olan kurslarda; AB bünyesindeki personelden öğretim programındaki eğitici niteliğini taşıyanlara, ücretleri AB tarafından ödenmek kaydıyla, usta öğretici olarak görev verilmesini sağlamak, kurslarda görev alacak MEB personelinin ücretlerini ödemek,

7-10.7. AÖO'ların yeni kayıt, kayıt yenileme, sınav, eğitim materyalleri ile diploma vb. işlemlerini ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek,

7-10.8. İş birliği kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor hazırlamak ve ayda bir ilçe milli eğitim müdürlüğüne sunmaktır.

7-11. MEB Birimlerinin Ortak Yükümlülükleri

7-11.1. Protokolün uygulanmasına yönelik olarak ilgili il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine gerekli duyuruları yapmak,

7-11.2. Protokol kapsamında düzenlenecek eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili her türlü iş ve işlemin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlamak,

7-11.3. Düzenlenecek eğitim faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan eğitici taleplerini karşılamak ve ücretlerini ödemek,

7-11.4. Bu Protokol kapsamında mahallinde çözülemeyen problemler için kendi çalışma alanı dâhilinde görüş bildirmek,

7-11.5. Program değişiklikleri ile ilgili teklifleri değerlendirmek,

7-11.6. Eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili olan her türlü plânlama, uygulama ve organizasyonu merkezde CTEGM ve İYK taşrada CİK, işyurdu müdürlüğü ve DSM ile iş birliği içinde yapmak,

7-11.7. Eğitim ve öğretim programları bitiminde öğrenci/kursiyerlere ilgili mevzuat doğrultusunda yazılı ve beceriye dayalı sınavlar yapmak,



7-11.8. Yapılan eğitim ve öğretimler ile ilgili her türlü belge ve dokümanı bünyesinde muhafaza etmek,

7-11.9. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde gözetim, izleme ve rehberlik faaliyetlerini gerçekleştirmek,

7-11.10. AÖO'lara ait yeni kayıt, kayıt yenileme, sınav, eğitim materyali ile diploma vb. işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek,

7-11.11. Yetişkinlere yönelik okuryazarlık kurslarını e-Yaygın sistemi üzerinden ilgili mevzuat çerçevesinde açarak gerekli eğitim materyalini sağlamak ve başarılı olanların belgelerini düzenlemek,

7-11.12. Tutuklu, hükümlü, denetimli serbestlik altında bulunan yükümlü ve koruma kurullarınca yönlendirilen eski hükümlüler ile CTEGM personeli için düzenlenen belgelerin kabulünü müteakip, kurs bitirme belgesi ve çalıştığı iş koluna ait çıraklık, kalfalık ve ustalık belgelerini alabilmeleri hususunda gerekli işlemleri yürütmek,

7-11.13. HEM'in görev bölgelerinde bulunan CİK'lere gelen tutuklu ve hükümlülerden AÖO sınavlarına katılacak olanlara ait güncel bilgileri il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine bildirilmesini sağlamak,

7-11.14. Adli merciler tarafından denetimli serbestlik kapsamında hakkında "eğitim kurumuna veya programına devam etme" kararı verilen ya da DSM tarafından denetim planı ile hakkında "MEB'e bağlı birimler tarafından açılan kurslara katılma" yükümlülüğü belirlenen yükümlünün, belirlenen bu yükümlülüklerle uymaması halinde durumu ilgili CİK veya DSM'ye bildirilmesini sağlamak,

7-11.15. DSM tarafından eğitim, öğretim, kurs, sosyal etkinlik vb. faaliyetlere yönlendirilen yükümlülerin ifşa olmamaları ve dışlanmamaları için durumlarının kurum yetkilisi ve/veya program yöneticisi dışında diğer çalışan ve kişiler ile paylaşılmaması yönünde önlemler almaktır.

7-12. AB CTEGM Yükümlülükleri

7-12.1. Protokol'ün uygulanmasına yönelik olarak ilgili CİK'lere ve DSM'lere gerekli duyuruları yapmak,

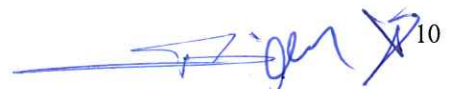
7-12.2. Protokol'ün MEB'e bağlı kurumlar ve İYK ile iş birliği halinde yürütülmesini sağlamak,

7-12.3. Protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerle ilgili eğitim ve İyileştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde müstakil bir şube müdürlüğü kurarak uygulama raporlarını yılda en az bir kez MEB'e göndermek,

7-12.4. CİK'lerin ve DSM'lerin kurumsal özellikleri, tutuklu, hükümlü, yükümlü ile eski hükümlülerin ilgi ve ihtiyaçları, infaz rejimleri gibi hususlar uyarınca kurumlarda faydalılığı ve uygulanabilirliği değerlendirilen eğitim ve öğretim programları ile modüllerini MEB'in ilgili genel müdürlüklerine ve bu Protokolün yürütme kuruluna teklif etmek, CİK ve DSM'ler ile MEB genel müdürlükleri arasında talep ve yazışmalara aracılık etmek,

7-12.5. MEB'e bağlı sınav merkezi olmayan ilçelerde, öğrenci sayısının beşten az olduğu CİK'lerdeki açık öğretim okulu öğrencilerinin, sınav merkezi olan en yakın CİK'e sevkini gerçekleştirmek,

7-12.6. H/T'lerden, MEMP kapsamında kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimi alacakların eğitim alanları, atölye, teçhizat vb. koşulları İYK ile işbirliği yaparak sağlamak,

 10

bunun dışındaki örgün ve yaygın eğitim kurs programları için kurumlarda uygun yer, derslik vb. ortamları hazırlamak, tahsis etmek.

7-12.7. MTEGM'ye bağlı okul/kurumlarda eğitim gören Adalet alanı öğretmen ve öğrencilerinin UYAP sisteminin kullanılması ve diğer konularda destek sağlamak için gerekli iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak,

7-12.8. CİK'ler tarafından sınavlar konusunda adaylarla ilgili 'Sınav Otomasyon Sistemi' üzerinden yürütülen iş ve işlemleri takip etmek,

7-12.9. Sınav otomasyon sisteminin onaylandığı tarihten sonra, CİK'lere gelen H/T'lerin yedek salonda sınava alınabilmesi için MEB'e yedek listeleri bildirmek,

7-12.10. Yapılacak eğitim faaliyetlerinde kullanılacak temrinlik malzeme desteği sağlamak,

7-12.11. CİK'lerde yapılacak AÖO sınavlarında; görev alan AB ve MEB sınav görevlilerinin sınavları usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirebilmesi için gerekli tedbirleri almak. Bakanlık görevlileri ile uyumlu çalışarak görevlerini güvenlik içinde ifa etmelerini sağlamak için gerekli tedbirleri almaktır.

7-13. AB İYK Yükümlülükleri

7-13.1. Protokol kapsamındaki çalışmalarda HEM/MEM'ler ile iş birliği yapmak,

7-13.2. İşyurtlarında çalıştırılan tutuklu ve hükümlülerin eğitim ve öğretim programlarına katılımlarını ve devam etmelerini sağlayacak önlemleri almak, iş güvenliği ve disiplin kurallarına uymalarını sağlamak,

7-13.3. Protokol'ün uygulanmasına yönelik olarak ilgili işyurdu müdürlüklerine gerekli duyuruları yapmak, CİK bünyesinde açılacak MEM öğrencileri ile işyurdu müdürlüğünün sözleşme yapmasını, mevzuat uyarınca öğrenciye gereken ödemenin yapılmasını sağlamak,

7-13.4. Protokolün CTEGM ve MEB'e bağlı kurumlar ile iş birliğinde yürütülmesini sağlamak,

7-13.5. CİK'lerde kurulacak olan MEM, bu MEM'e bağlı eğitim birimleri ile CİK dışındaki MEM'lerin CİK ile ilgili iş ve işlemlerini mevzuat gereğince yürütmek,

7-13.6. "İşletmede mesleki eğitim" kapsamında, işyurtlarında çalışan tutuklu ve hükümlülerin mesleki eğitimleri, mesleki açık öğretim lisesi yüz yüze uygulama dersleri, mesleki ve teknik orta öğretim okullarından ayrılanlar ile yurtdışında öğrenim görenlerin denklik işlemleri gereği olarak meslek alan/dalların eksik ders ve sınavları için uygun iş atölyeleri ve eğitim ortamlarının hazırlanmasını sağlamak,

7-13.7. İşyurtlarında çalışan tutuklu ve hükümlülerin kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik sınavlarının işyurtları atölyelerinde yapılmasını sağlamak,

7-13.8. İşyurdu atölye ve tesislerinde görev yapan personelden usta öğretici yeterliliklerine sahip olanlardan, mesleki eğitim süreçlerinde mevzuata göre her atölye için en az bir usta öğretici görevlendirilmesini sağlamak,

7-13.9. İşyurdu atölye ve tesislerinde görev yapan personelden kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik sınavlarına başvuracaklar için işyurdu müdürlüklerince hizmet belgesi düzenlenmesini sağlamak,


11

7-13.10. H/T'lerden MEMP kapsamında kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimi alacakların eğitim alanları, atölye, teçhizat vb. koşulları CTEGM ile işbirliği yaparak sağlamaktır.

7-14. AB CİK/İşyurdu Müdürlüğü Yükümlülükleri

7-14.1. Protokol kapsamındaki çalışmalarda il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile iş birliği yapmak,

7-14.2. CİK'lerde gerçekleştirilecek mesleki eğitim programlarının belirlenmesinde işyurdu faaliyetlerinin gerçekleştirildiği iş kollarını da dikkate almak,

7-14.3. H/T'lerin eğitim ve öğretim programlarına katılımlarını ve devam etmelerini sağlayacak önlemleri almak ve disiplin kurallarına uymalarını sağlamak,

7-14.4. H/T'ler ile kurum personelinin, çalıştığı iş kolu ile ilgili olarak kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik belgelerini alabilmeleri hususunda gerekli işlemleri yürütmek,

7-14.5. H/T'lerin teorik derslere ait sınavlarının CİK'te; uygulamalı meslek derslerine ait sınavlarının ise mümkün olması hâlinde CİK'te, mümkün olmaması hâlinde ilgili mevzuata uygun olmak şartıyla milli eğitim müdürlüklerince belirlenecek kurumlarda yapılmasını sağlamak,

7-14.6. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenli, güvenli ve emniyetli bir ortamda gerçekleşmesi için gerekli önlemleri almak,

7-14.7. H/T'lerin tüm sınavlarının, ilgili CİK'in bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından oluşturulan sınav komisyonu aracılığıyla öncelikle CİK'lerde gerçekleştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak,

7-14.8. CİK'lerde gerçekleştirilen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılan, MEB'e bağlı okul ve kurumlara ait demirbaş, eğitim araç-gereci ile diğer eşyanın hasar görmesi durumunda, bunların onarımını yaptırmak veya aynı özelliğe sahip yenilerini temin ederek MEB'e teslim etmek,

7-14.9. Protokol kapsamında CİK'lerde düzenlenen kurs ve etkinliklerde görev alacak AB personelinin ücretlerini CİK bütçesinden ödemek,

7-14.10. CİK'lerde görevlendirilecek MEB personelinin (öğretmen, usta öğretici vb.) ulaşım ve yemek imkânlarından faydalanmalarını sağlamak,

7-14.11. Kurum içinde eğitim ve kurs çalışmalarının yürütülebileceği derslik ve atölye oluşturulmasını, mimari projesinde derslik ve atölye olarak inşa edildiği halde başka ihtiyaçlar için tahsis edilip kullanılan derslik ve atölyelerin asıl mahiyetine dönüştürülmesini, bu şekilde de ihtiyacın karşılanamaması halinde oda/koşulları dersliğe çevirmek, aynı eğitim ve öğretim programının aynı aşamasına devam edenleri imkanlar ölçüsünde aynı oda/koşullarda toplamak ve başka yol bulunmadığı takdirde gerekirse derslerin oda ve koşullarda verilmesini sağlamak,

7-14.12. CİK bina ve eklentilerinin "okul olarak" tanımlanması ya da yeni bina ve eklentilerin inşasının söz konusu olması halinde, gerekirse ilgili il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile uygulama ve işletme detaylarına ilişkin alt protokoller yapmak,

7-14.13. AÖO sınavlarına girecek H/T'lerin; suç grupları, hasımlılık ve güvenlik kriterleri göz önünde bulundurularak oluşturulan sınav listelerinin sınav otomasyon sistemine girilmesini sağlamak,

 12

7-14.14. MEMP kapsamında kalfalık ve ustalık eğitimleri alacakların eğitim alanları, atölye, teçhizat vb. ortamları sağlamak,

7-14.15. MEB'in 2016/17 Sayılı Tutuklu ve Hükümlü Öğrenciler konulu genelgesinin 3. Maddesinin "ç" maddesi gereğince H/T'lerin ders yılı içerisinde devamsızlık sebebiyle başarısız duruma düşmemiş olması ve iki dönem notu/puanı bulunması kaydıyla başarısını yükseltmek için dönem sona ermeden her bir ders için ayrı ayrı yapılacak olan ortak sınava girmek isteyenlere ilişkin talepleri sınavdan en az beş iş günü öncesine kadar öğrencinin kayıtlı olduğu okulun bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine bildirmek,

7-14.16. MEB'in 2016/17 Sayılı Tutuklu ve Hükümlü Öğrenciler konulu genelgesinin 1. Maddesi gereğince H/T'lerin örgün temel eğitime veya ortaöğretime devam ederken tutuklanan çocuklardan öğrenci olduğunu beyan edenlerle ilgili olarak en geç 5 (beş) iş günü içinde kayıtlı olduğu okulun bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirmek,

7-14.17. Bu protokol kapsamında yürütülen çalışmalar ile kurumda uygulanan eğitim ve öğretim çalışmalarını yıllık plana uygun olarak yürütmek, yeni açılacak olan okul, bağlı birim ve sınıf şubelerinin planlanması, açılması vb. konularda il/ilçe millî eğitim müdürlüğü ile koordineli çalışmaktır.

7-15. AB DSM Yükümlülükleri

7-15.1. Protokol kapsamındaki çalışmalarda HEM ve MEMP uygulayan okul/kurumlar ve ÇİK'ler ile iş birliği yapmak,

7-15.2. Düzenlenecek kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimleri ile kurslara katılacak kişileri belirlemek,

7-15.3. Denetimli serbestlik yükümlülükleri hakkında il millî eğitim müdürlüğü ile "eğitim kurumuna veya programına devam etme" kararının uygulanacağı eğitim kurumunun bilgilendirilmesini sağlamak,

7-15.4. Adli merciler tarafından haklarında "eğitim kurumuna veya programına devam etme" kararı verilen yükümlülerden nitelikleri uygun olanların, il milli eğitim müdürlüğüne bildirilmesini ve ilgili kayıt döneminin geçmemiş olması şartıyla, öncelikle mesleki eğitim merkezlerine yönlendirilmelerini sağlamak,

7-15.5. Denetimli serbestlik kararı bulunan yükümlüler ve eski hükümlülerin çalıştığı iş kolu ile ilgili olarak kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik belgelerini alabilmeleri hususunda kayıtlara uygun olarak hizmet belgesi düzenlemek,

7-15.6. Kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimleri ile kurs ve etkinliklerin düzenleneceği uygun ortamın sağlanması halinde bu eğitim ve etkinliklerin iş sağlığı ve güvenliği kuralları çerçevesinde gerçekleştirilmesi için gerekli önlemleri almak,

7-15.7. DSM'lerde gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinde kullanılan, MEB'e bağlı okul ve kurumlara ait demirbaş, eğitim araç-gereci ile diğer eşyanın hasar görmesi durumunda, bunların onarımını yaptırmak veya aynı özelliğe sahip yenilerini temin etmek,

7-15.8. Fiziki koşulların uygun olması halinde kurum içinde eğitim ve kurs çalışmalarının yürütülebileceği derslik ve atölyeleri oluşturmak ve eğitim ile kurs çalışmaları için gerekli araç, gereç vb. malzemeyi sağlamak,

7-15.9. Fiziki koşulların uygun olması halinde MEMP kapsamında kalfalık ve ustalık eğitimleri almaları için eğitim alanları, atölye, teçhizat vb. ortamları sağlamak,


13

7-15.10. Protokol kapsamında DSM'lerde düzenlenen kurs ve etkinliklerde görev alacak AB personelinin ücretlerini ödemektir.

Okul Açılması, Kurs, Öğrenci/Kursiyer İşlemleri

Madde 8- Bu Protokolün yürütme kurulu tarafından karar verilen yerlerde anaokulu veya ana sınıfı, lise, MEM veya en uygun okula bağlı şube/sınıf ve eğitim birimlerinin açılması il/ilçe milli eğitim müdürlüğü ile CİK müdürlüğü tarafından birlikte çalışılarak MEB'e teklif edilir. CİK'ler tarafından açılması teklif edilen kurslar il/ilçe milli eğitim müdürlüğünün onayı ile açılır. İlgili mevzuatına göre öğretmen, uzman ve usta öğretici görevlendirmesi yapılır.

Eğitim Belgeleri

Madde 9- Eğitim ve öğretim faaliyetleri sonunda verilecek olan belgelerde AB, CTEGM veya İYK logoları yer almaz. Müstakil okul açılmasına karar verilmesi halinde bu okullara CİK adını hatırlatacak isimler verilmemesine özen gösterilir.

Diğer Hükümler

Madde 10- Bu Protokol hükümlerinin yürütülmesinden MEB ile AB yetkili ve sorumludur.

Madde 11- Eğitim ve öğretim çalışmalarında MEB'in örgün ve hayat boyu öğrenme kurumlarında görevli öğretmen ve usta öğreticilerin yanı sıra AB personelinden usta öğreticilik yeterliliğine sahip olanlar da görevlendirilebilir, eğitici ücretleri kurumlarınca ödenir.

Madde 12- Belirli gün ve haftalar kapsamında yapılacak olan tören, anma programları ile bunların dışında sergi, konser, gösteri, yarışma, konferans, seminer, vb. il/ ilçe milli eğitim müdürlükleri iş birliği ile CİK'lerde gerçekleştirilir.

Madde 13- Kurslarda HBÖGM tarafından onaylanan ve e-Yaygın sisteminde bulunan programlar kullanılır.

Madde 14- Protokol kapsamında yapılacak tüm faaliyetlerin tanıtımı için bastırılacak afiş, broşür, görsel ve/veya işitsel yayın ve ilanlarla birlikte kullanılacak diğer materyal; MTEGM/HBÖGM /TEGM/OGM ile CTEGM ve İYK iş birliğiyle hazırlanır. Tanıtım faaliyetleri, MTEGM/HBÖGM/TEGM/OGM ile CTEGM ve İYK onayıyla yürütülür. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerde kullanılacak materyal ile MEB ve AB'ye ait logolar faaliyetlerin Protokol kapsamında düzenlendiği belirtilerek ve karşılıklı izin alınarak kullanılır.

Madde 15- Protokol kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler MEB ve AB'nin ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütülür, bu Protokolde öngörülen ve hedeflenen amaçların gerçekleşmesi için gerekirse mevzuat değişiklikleri ilgili tüm genel müdürlükler ve İYK tarafından teklif, takip ve ifa edilir.

Madde 16- Protokolün tarafları Protokolde yer alan yükümlülükleri ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

Madde 17- Bir eğitim kurumuna veya programına devam ederken bir başka DSM'nin görev alanında ikamet etmeye başlayan yükümlüler ile CİK'ler arası nakil olan veya tahliye

olan H/T'ler ikamet ettiği veya nakil olduğu yerde uygun bir eğitim kurumu veya programı bulunması halinde bu eğitim kurumuna veya programına nakil olabilirler.

Madde 18- H/T ve yükümlülerden, AÖÖ'ya kayıta ve girecekleri sınavlarda herhangi bir ücret alınmaz.

Madde 19- Çıraklık sözleşmesi yapılarak mesleki eğitime dâhil edilen H/T'lerden, Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumuna İlişkin Bazı Mali Hükümlerin Düzenlenmesi Hakkında Kanun uyarınca işyurdu atölyelerinde çalıştırılanlara; gündelik çalışma ücreti, kar payı ile tahakkuk ettirilmeyen aylık iâşe bedellerinin toplamı mahsuplaştırılarak, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununda öngörülen orandaki ücret ilgisine ödenmiş sayılır.

Madde 20- (1) AB tarafından, AB'nin merkez ve taşra teşkilatında görevli öğretmenlerden AÖÖ sınavlarında görev almak isteyenlere ilişkin bilgilerin yer aldığı liste, her eğitim-öğretim yılı başında (her yıl eylül ayının ilk haftası) bağlı bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirilir.

(2) Yeni atama veya görev yeri değişikliği olması durumunda eğitim-öğretim dönem başlangıcı beklenmeksizin, değişiklikler il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirilir.

Yürütme Kurulları

Madde 21- Protokol kapsamındaki çalışmaların yürütme, izleme ve değerlendirmelerini yapmak üzere yürütme kurulları oluşturulur.

- **Merkez yürütme kurulu,** CTEGM Genel Müdürü ya da görevlendireceği Genel Müdür Yardımcısı başkanlığında MEB Genel Müdürlüklerinden görevlendirilecek daire başkanları ve İYK'den başkan ya da görevlendireceği tetkik hâkiminden;
- **Taşra yürütme kurulu,** Cumhuriyet başsavcısı başkanlığında, il/ilçe milli eğitim müdürü, CİK'ten sorumlu Cumhuriyet savcısı, CİK/DS müdürü, CİK müstakil veya bağlı lise müdürü, anaokulu müdürü, MEM ve HEM müdürü, CİK/DS öğretmeninden ve ilgililerden oluşturulur.

21-1. Merkezde CTEGM, taşrada başsavcılığın belirleyeceği bir CİK müdürlüğünün sekreteryasında ilk yıl üç ayda bir, sonraki yıllar altı ayda bir merkez ve taşra yürütme kurulu toplantıları yapılır, toplantı tutanakları katılımcılar tarafından imzalandıktan sonra yukarıda sayılan genel müdürlükler ve İYK'ye birer nüshası gönderilir.

21-2. Merkez Yürütme Kurulunun ilk toplantısı Protokol imzalanmasından itibaren bir ay içerisinde yapılır ve il/ilçe milli eğitim müdürlükleri-CİK ve DS müdürlükleri eşleştirme tablosu oluşturulur. Eşleştirme tablosunda A Tipi, K Tipi gibi küçük kapasiteli CİK'ler ile yüksek güvenli CİK'ler göz önünde bulundurulur ve ülke genelinde pilot uygulama yapılacak iller ile bu illerdeki uygun CİK'ler belirlenir, sonraki toplantılarda kurulum ve işleyiş takip edilerek yaygınlaştırma değerlendirmeleri yapılır. Bu toplantıda alınan kararlar taraflarca taşra teşkilatlarına iletilir.

21-3. Taşra Yürütme Kurulu, merkez yürütme kurulunun ilk toplantısından sonra merkez teşkilatlarının taşra teşkilatlarına yazacakları birbiriyle uyumlu genel uygulama yazılarının ulaşmasını müteakip 15 gün içerisinde ilk toplantısını yaparak merkezden gelen talimat doğrultusunda gereken hazırlık, planlama ve uygulama işlemlerine başlar.

Madde 22- CİK'ler bünyesinde kurulacak olan ve çırak/öğrencinin işyurdu müdürlüğü ile sözleşme imzaladığı MEM ya da uygun MEM'e bağlı eğitim birimlerinde, döner sermaye işletmesi kurulmaz.



Madde 23- MEB tarafından yapılan sınavlara görevlendirilen MEB personelinin, öncelikle ÇİK bünyesindeki eğitim ve öğretim faaliyetlerinde görevlendirilen MEB personeli olmasına özen gösterilir.

Madde 24- Protokol kapsamında düzenlenecek olan tüm faaliyetlerde görevlendirilecek MEB öğretmenlerine, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 176. maddesinde belirtilen %25 fazla tutarında, ek ders ücreti MEB tarafından ödenir.

Yürürlük ve Süre

Madde 25- Protokol hükümleri karşılıklı imzalanarak yürürlüğe girer ve karşılıklı olarak sona erdirilinceye kadar devam eder.

Madde 26- Protokol'ün imzalanarak yürürlüğe girmesini müteakip 28.11.2018 tarihinde imzalan "T.C. Millî Eğitim Bakanlığı ile Adalet Bakanlığı Arasında Eğitim İş Birliği Protokolü" yürürlükten kalkar.

Değişiklik ve İlaveler

Madde 27- Taraflarca lüzum görülmesi halinde Protokolde merkez yürütme kurulu tarafından değişiklikler veya ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler veya ilaveler yapıldığı tarih itibari ile yürürlüğe girer.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 28- Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar ve ilgili mevzuatında düzenlenmeyen hükümler taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma çerçevesinde çözümlenir.

Protokolün Feshi

Madde 29- Taraflar yazılı olarak karşı tarafa bildirerek Protokolü tek taraflı feshetme hakkına sahiptir. Ancak Protokolün feshi hâlinde devam eden eğitimlerin ve kursların tamamlanması sağlanır.

Koordinasyon

Madde 30- Bu Protokolün koordinasyon ve sekretaryasını MEB adına MTEGM, AB adına ise CTEGM müştereken yerine getirir.

Yürütme ve Yürürlük

Madde 31- Bu Protokol hükümlerini MEB ile AB müştereken yürütür. Protokol 16 (on altı) sayfa, 31 (otuz bir) maddeden ibaret olup taraflarca 2 (iki) nüsha hâlinde 09./03/2020 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



Abdulhamit GÜL
Adalet Bakanı



Ziya SELÇUK
Millî Eğitim Bakanı